

Retningslinjer for elevpermisjon og fravær

Sandnes Friskole

Adgangen til å søke permisjon

Det er privatskoleloven §3-13 som inneholder bestemmelser om elevpermisjon. Her heter det:

Skolen kan gi ein elev permisjon frå skolen dersom eleven får ei opplæring som samla sett er forsvarleg.

Paragrafen må sees sammen med §2-1 og §2-2 i opplæringsloven som omhandler rett og plikt til opplæring:

Barn har rett til grunnskoleopplæring frå det året dei fyller seks år, til dei har avslutta det 10. trinnet.

Barn har plikt til grunnskoleopplæring frå det året dei fyller seks år, til dei har avslutta det 10. trinnet. Grunnskoleopplæringa skal gjennomførast på ein offentleg skole, ein privat grunnskole eller gjennom privat grunnskoleopplæring i heimen.

I §3-13 heter det også:

Ein elev som høyrer til eit anna trussamfunn en Den norske kyrkja, har rett til permisjon frå skolen dei dagane trussamfunnet har helgedag, dersom foreldra sørgjer for den opplæringa som må til for at eleven skal kunne følgje med i opplæringa på skolen etter fråværet.

Sandnes Friskole har forståelse for at foreldre kan anse det for ønskelig, og til tider også nødvendig, å søke permisjon for sine barn fra pliktig opplæring i grunnskolen – det være seg ved forskjøvet ferie, kortere opphold i utlandet eller andre tilsvarende forhold. Det er heller ikke tvil om at opphold i andre miljøer eller andre kulturer kan gi positive opplevelser og verdifull kunnskap.

Vi anbefaler likevel foreldre å utvise måtehold når det gjelder å ta barn ut av skolen. Skolens planer inneholder et omfattende lærestoff. Vi har tro på at foreldrene tar opplæringsansvaret alvorlig, men erfaringsmessig vil selv korte fravær kunne gi eleven et betydelig merarbeid i etterkant.

Vedtaksmyndighet

Permisjon inntil tre dager kan innvilges av kontaktlærer. Permisjonssøknader utover tre dager behandles og avgjøres av rektor.

Opprettet av: DAB Dato: 09.12.24	Revidert av: Dato:	Rev.nr: 1	Side 1 av 2
-------------------------------------	-----------------------	-----------	-------------

Vilkår for å få innvilget permisjon

Elevene har ikke en lovfestet rett til permisjon. Tvert imot sier loven at rektor før permisjon innvilges, skal vurdere om det er forsvarlig å la eleven være borte fra skolen. Til grunn for en slik vurdering vil inngå momenter som

- Læringsutbyttet til eleven
- Hva som skal skje på skolen i permisjonstiden
- Om foreldrene vil sørge for egnet opplæring i permisjonstiden
- hvilke andre opplevelser eleven vil få i permisjonstiden og hvilket utbytte han/hun kan forventes å ha av dette
- I tillegg vurderes det hva som er det beste for eleven, og hva eleven selv mener.

Det skal som hovedregel ikke innvilges permisjon ved forberedelse til, eller gjennomføring av kartleggingsprøver, nasjonale prøver, eksamener.

Ugyldig fravær

Dersom foresatte velger å reise, enten uten å ha søkt om permisjon, eller uten å ha fått innvilget (hele) søknaden, vil eleven få ugyldig fravær for den delen av søknaden som ikke er innvilget.

Når det gjelder prosedyrer for ugyldig fravær henvises til skolens «Veileder og rutiner for fraværshåndtering».

Søknadsfrist

Søknader om permisjon skal sendes skolen senest 14 dager før permisjonen skal begynne. Sandnes Friskole krever at slik søknad skal komme fra foreldrene eller den som har det daglige ansvaret for barnet.

Merk at også den av foreldrene som har foreldreansvar, men som barnet ikke bor fast hos, uten evt å ha daglig omsorg, har medbestemmelse når det gjelder barnets utdanning, jfr barneloven § 30. Det må således forutsettes at denne er innforstått med søknader om permisjon.

Klageadgang

Avgjørelsen om permisjon er et enkeltvedtak etter forvaltningsloven §2.

Det betyr at søker kan klage på vedtaket. Skolen behandler klagen først, og Statsforvalteren i Rogaland er siste klageinstans. Dette beskrives i vedtaket.

Informasjon til foreldre

Informasjon om permisjoner, samt søknadsskjema, finnes i Visma Flyt skole.

Opprettet av: DAB Dato: 09.12.24	Revidert av: Dato:	Rev.nr: 1	Side 2 av 2
-------------------------------------	-----------------------	-----------	-------------